Checkliste bei Fahrzeugrückgabe.

Um einen reibungslosen Ablauf bei der Rückgabe Ihres Fahrzeuges zu gewährleisten, haben wir für Sie diese Checkliste zusammengestellt.

☐ Bei der Rückgabe muss das Fahrzeug in einem dem Alter und der vertragsgemäßen Fahrleistung entsprechenden Erhaltungszustand, frei von Schäden sowie verkehrs- und betriebssicher sein (Bewertungsklasse 2 gemäß ÖNORM V5080). Vereinbaren Sie daher noch rechtzeitig vor der Fahrzeugrückgabe einen Termin bei Ihrem Händler um dort gemeinsam mit Ihrem Betreuer den aktuellen Ist-Zustand Ihres Fahrzeugs zu überprüfen. Bei diesem Check erhalten Sie auch klar Auskunft über allenfalls erforderliche Reparaturen, Service- und Instandsetzungsarbeiten.

☐ Lassen Sie Schäden an Ihrem Fahrzeug noch vor Ablauf Ihres Vertrages beheben und melden Sie diese Ihrer Versicherung sowie Alphabet Austria Fuhrparkmanagement GmbH (Fax: +43 (0) 662 8379-4193 oder E-Mail: versicherung-fleet@alphabet.at)

☐ Bitte stellen Sie sicher, dass sich das Fahrzeug unmittelbar vor dem Rückgabetermin in einem innen und außen gereinigten Zustand befindet, etwaige Werbebeklebungen enfernt sind und das Fahrzeug mit mindestens 5 Litern Treibstoff betankt ist.

☐ Das Fahrzeug ist frei zugänglich und möglichst unter Tageslicht abzustellen. In Tiefgaragen zum Beispiel sollten keine Fahrzeugübergaben vorgenommen werden.

☐ Erfolgt die Fahrzeugrückgabe unter erschwerten Übernahmebedingungen (z. B. Dunkelheit, Schnee / Eis, Regen, Verschmutzung) ist eine vollständige Dokumentation der Fahrzeugmängel im Rücknahmeprotokoll gegebenenfalls nicht möglich. In diesem Fall werden wir Ihnen die Minderwerte gemäß Gutachten in Rechnung stellen.

☐ Das Fahrzeug muss im Lieferumfang, mit allen Unterlagen und im vertraglich vereinbarten Zustand übergeben werden. Zum Fahrzeug gehört:

- Zulassungsschein
- Sämtliche Fahrzeugschlüssel
- lückenlos geführtes Serviceheft
- Gutachten zur Prüfplakette gemäß § 57a
- Entnehmen Sie bitte private Gegenstände
- Reserverad bzw. Reifenreparatur-Kit
- Bordliteratur (Betriebsanleitung des Fahrzeugs, Radio und Code-Karte, evtl. Navigationssystem)
- Sommerbereifung auf Originalfelgen
- in Abhängigkeit vom Lieferumfang Ihres Fahrzeugs enthaltene Ausstattung und Zubehör wie z. B. DVD Navigationssystem, Fußmatten, Pannendreieck, Bordwerkzeug, aber auch Feuerlöscher, Verbandskasten, etc.
- bei Elektro-/Hybrid-Fahrzeugen das Ladekabel und sonstige Zubehör

☐ Falls Sie im Rahmen Ihres Vertrags zusätzlich einen Reifen- und Felgenersatz abgeschlossen haben, vergessen Sie bitte nicht, den zweiten Rädersatz zu retournieren. Werden diese auf Depot gelagert, lassen Sie die Reifen bei der Rückgabe bitte zu Ihrem Fahrzeug bringen.

☐ Falls Sie im Rahmen Ihres Vertrages zusätzlich einen Service- und / oder einen Tankvertrag abgeschlossen haben, vergewissern Sie sich bitte, dass sich die Servicekarte und / oder die Tankkarte im Fahrzeug befinden.

☐ Füllen Sie bei der Rückgabe das Rücknahmeprotokoll aus und unterfertigen Sie dieses. Lassen Sie uns das unterfertigte Rücknahmeprotokoll anschließend bitte zukommen, da es als Grundlage dient, um die weiteren Schritte einleiten zu können.

☐ Führen Sie bitte die Abmeldung des Fahrzeuges so schnell wie möglich durch und lassen Sie uns bitte die Abmeldebestätigung zukommen.

Wir bitten um Verständnis, dass Reklamationen bzw. Reparaturen oder das Nachbringen von fehleden Teilen nach Rückgabe nicht mehr in der Endabrechnung berücksichtigt werden können.

Ihr persönlicher Kontakt

Bei Alphabet hat Ihr Anliegen höchste Priorität. Nutzen Sie daher das Online-Kontaktformular oder setzen Sie sich unter den unten angeführten Kontaktdaten mit uns in Verbindung.

Alphabet Austria
Fuhrparkmangement GmbH:
Siegfried-Marcus-Straße 24
A-5020 Salzburg

Telefon: +43 662 8379 4651
E-Mail: office@alphabet.at

Wir bitten um Verständnis, dass Reklamationen bzw. Reparaturen oder das Nachbringen von fehlenden Teilen nach Rückgabe nicht mehr in der Endabrechnung berücksichtigt werden können.

Alphabet